

<事業所>

必要書類等を作成、提出

受講申込書
(様式1)

実務経験申出書
(様式2)

直近の修了
証書の写し

合理的配慮の申
出書(様式3)
※必要な方のみ

受講申込書写し
(様式1)

受講推薦依頼書
(様式4)

【提出】
7月18日〆切

<市町村>

受講申込書(写し)と受講者推薦依頼書
をもとに、受講推薦書を作成する

受講推薦書(様式5)

【提出】
7月31日〆切

【送付】
8月中旬頃
送付予定

受講決定者
名簿

<県>

受講申込書等必要書類及び受講推薦書をもとに
受講決定可否通知及び受講決定者名簿を作成

受講可否通知

【送付】
8月中旬頃
送付予定

【提出】
7月18日〆切

既に主任資格を有している者は市町村
への書類の提出は不要です。
(県への書類提出のみで良いです。)