

保守・点検工事 着手届

令和 年 月 日

島根県 浜田県土整備事務所長 様

〒

届出者 住所

団体名

ふりがな

氏名

印

電話

担当者 所属

氏名

電話

占用物件等の保守・点検工事の着手にあたり、次のとおり届け出ます。

また、工事の実施にあたっては、占用等許可時の条件を遵守します。

記

(1) 許可番号	令和 年 月 日付け 指令 浜整 第 号の
(2) 工事の目的	
(3) 場所及び種別	路線名
	場所 市 町 番地
	近傍目標物 :
(4) 工事の期間	令和 年 月 日 から 令和 年 月 日 まで
(5) 施工業者名	電話
(6) 施工業者の工事責任者氏名	
(7) その他	

※ 占用物件の変更及び新たな占用物件の発生を伴わないものに限る

所長	維持管理部長	管理課長	係長	課員	担当
		維持第 課長	係長	課員	

記載要領

1. 着手届の日付は、着手届を提出する年月日を記入して下さい。
2. 着手届に文書番号を記載する必要がある場合には、着手届の日付上段に記入して下さい。
3. 「許可番号」の欄には、占用許可を受けた又は更新した際に交付された道路占用許可証に記載してある年月日及び番号を記入して下さい。
4. 「工事の目的」の欄には、保守・点検工事の内容を記入して下さい。
5. 「工事の期間」の欄には、実際に保守・点検工事を実施しようとする期間を記入して下さい。
6. 工事を委託もしくは請負で施工する場合は、施工業者名及び施工業者の工事責任者氏名を当該欄へ記入して下さい。
7. 「その他」の欄には、必要に応じ参考となる事項を記入して下さい。
8. 道路の通行規制が必要な場合は事前に申請をして下さい。

保守・点検工事完了届

令和 年 月 日

島根県 浜田県土整備事務所長 様

〒

届出者 住所

団体名

ふりがな

氏名

印

電話

担当者 所属

氏名

電話

占用物件等の保守・点検工事を完了しましたので、次のとおり届け出ます。

記

(1) 許可番号	令和 年 月 日付け 指令 浜整 第 号の
(2) 工事の目的	
(3) 場所及び種別	路線名
	場所 市 町 番地
	近傍目標物 :
(4) 工事完了日	令和 年 月 日
(5) その他	

※ 工事写真を添付のこと

所長	維持管理部長	管理課長	係長	課員	担当
		維持第 課長	係長	課員	

記載要領

1. 完了届の日付は、完了届を提出する年月日を記入して下さい。
2. 完了届に文書番号を記載する必要がある場合には、完了届の日付上段に記入して下さい。
3. 「許可番号」の欄には、占用許可を受けた又は更新した際に交付された道路占用許可証に記載してある年月日及び番号を記入して下さい。
4. 「工事の目的」の欄には、保守・点検工事の内容を記入して下さい。
5. 「その他」の欄には、必要に応じ参考となる事項を記入して下さい。