整理番号

令和　　年　　月　　日

島根・ビジネスサポート・オフィス利用申込書

島根・ビジネスサポート・オフィス（バンコク）の利用に関して、裏面に記載されている「利用申込に当たっての同意事項」を承認の上、以下のとおり申し込みます。

１．利用者連絡先

企業名		TEL	
		FAX	
所在地		E-mail	
担当者			
業務内容			
製造業／非製造業	□製造業 □非製造業（食品製造業を含む）		
アセアン進出済／未進出	□進出済（現地子会社・支店を設立している） □未進出		

２．依頼業務の内容（新たな依頼業務が発生する度に利用申込書をご提出ください）

相談対象国	□タイ　□フィリピン　□ベトナム　□インドネシア □その他（　　）　□未定
相談区分	□事業展開相談（ 投資・貿易・その他 ）　□現地情報収集 □取引先発掘・紹介　□商談設定・アテンド □展示会・見本市・商談会出展　□現地専門家紹介
相談内容の詳細　※時期、場所、対象となる製品等、できるだけ具体的にご記入ください。	

【利用申込に当たっての留意事項】

- □ ご利用にあたっては、「島根・ビジネスサポート・オフィス 利用の手引き」をご確認の上、お申込みください。(http://www.pref.shimane.lg.jp/industry/enterprise/shien/kaigai/support_office.html)
- □ サポート・オフィスの利用により、直接・間接に関わらず生じた結果について、利用者が不利益を被る事態が生じても、県等及びサポート・オフィスはその責任を負いません。
- □ サポート・オフィスの紹介した商談先等が、結果として利用者の希望と異なる場合もありますのでご承知おきください。
- □ 利用申込の内容によっては、他の適切な公的機関や団体等、支援サービス等をご紹介する場合があります。
- □ 利用申込の内容に応じ、余裕をもってお早めにお申込みください。
- □ 申込み後においても、現地事情等により、支援業務の実施・調整ができない場合があります。
- □ サポート・オフィスの利用者は、県が実施する調査等にご協力いただきますようお願いします。
- □ サポート・オフィスの利用者には、タイをはじめとするアセアン諸国のトレンドやビジネス情報、展示会等に関するレポート「島根・ビジネスサポート・オフィス便り」をＥメールでお届けします。

【利用申込に当たっての同意事項】

- □ 県、公益財団法人しまね産業振興財団及びサポート・オフィスは、支援業務に必要な範囲で、支援業務の内容について情報共有させていただきます。
- □ 県、公益財団法人しまね産業振興財団及びサポート・オフィスは、利用者名及び支援業務の内容について外部に対して公開しません。ただし、現地情報等一般的な事項については、県及び公益財団法人しまね産業振興財団が実施する海外ビジネス展開支援のための資料等として活用させていただくことがあります。