

令和3年度 小・中学校訪問指導実施要項

島根県教育庁浜田教育事務所

1 目的

学習指導要領、しまね教育魅力化ビジョン、しまね特別支援教育魅力化ビジョン、しまねの学力育成推進プラン、各市町教育委員会の教育方針を踏まえた学校運営、教育課程、学習指導その他学校教育に関する専門的事項の助言・指導等を行う。

2 助言・指導等をする事項

- (1) 学校運営の改善、評価等に関すること
- (2) 教育課程の編成・実施・評価、学習指導の工夫・改善・評価、教育研究の立案・実施・評価に関すること
- (3) 県教育委員会の指導方針等の周知に関すること
- (4) 学校における教育上の課題及び実態把握に関すること
- (5) 学校教育その他、教育問題にかかわる情報交換に関すること
- (6) その他、義務教育全般の充実・発展に関すること

******* 太字二重下線は令和3年度の変更箇所 *******

3 種類・内容・留意事項等

学校訪問指導の種類は次のⅠ～Ⅶの7種類とする。

Ⅰ 研究推進型学校訪問指導（継続型）

目的	学力育成、授業改善、校内研究等を推進する学校に継続的に学校訪問指導を実施し、学校の主体的・自主的な取組を支援する。
対象	希望する学校 ※希望する学校が多い場合には、研究発表等を控えている学校を優先して日程調整を行う。
内容	○学校の主体的・自主的な取組を支援するために必要な事前・事後における助言・指導 ○研究授業、研究協議に係る助言・指導
留意事項	・訪問回数は学校の計画に基づく。 ・年1回以上研究授業を行う。

II 研究授業型学校訪問指導

目的	特定の教科等における指導力の向上及び研究発表会・指定事業等に係る助言・指導等により、教科等の研究の充実に資する。
対象	希望する学校
内容	○研究授業、研究協議に係る助言・指導 ○研究発表会、指定事業等、学校の実態や要望に応じた助言・指導
留意事項	<ul style="list-style-type: none"> ・原則年間2回までとするが、それ以上の回数を希望する場合は本実施要項の『5年度中途における訪問申請』により対応する。 ・研究授業、研究協議は原則全教職員参加とするが、学校の実態や規模を考慮する。 ・市、郡、町教育研究会等の授業公開と兼ねてもよい。 ・希望する教科等に応じて、教育センター及び教育庁各課等の指導主事による学校訪問指導とする。

III 生徒指導に関する学校訪問指導

目的	各学校の組織的な生徒指導体制の充実に資する。
対象	① 悉皆 ： <u>浜田市・邑南町のすべての小学校</u> ②上記①以外の希望する学校
内容	○全学級の授業参観（5校時または6校時の授業） ○管理職、生徒指導主任・主事等との情報交換（30分程度） ○研修（50分程度）
留意事項	<ul style="list-style-type: none"> ・訪問は1月末までとする。 ・5校時または6校時における全学級の授業を公開することとするが、学校の意向により、特定の学年・学級や教科等の授業公開とすることもできる。 ・研修は原則全教職員参加とする。 ・学習指導案の準備は原則不要とする。

IV 特別支援教育に関する学校訪問指導

目的	特別支援学級及び通級指導教室における指導力の向上、各学校の特別支援教育の推進及び体制整備の充実に資する。
対象	<p>①悉皆：新任の特別支援学級担任がいる学校 ※他の障がい種別の特別支援学級を担当したことがある場合は悉皆に含まれない。</p> <p>②悉皆：新任の通級指導教室担当者がいる学校</p> <p>③悉皆：特別支援学級及び通級指導教室を設置している学校で、令和元年度～令和2年度に浜田教育事務所の『IV 特別支援教育に関する学校訪問指導』がなかった学校（3年に1回） ※③に該当する年に、①または②にも該当する場合は③は行わない。</p> <p>④上記以外の希望する学校 ※特別支援学級、通級指導教室設置の有無は問わない。</p>
内容	<p>○研究授業、研究協議に係る助言・指導</p> <p>○新任の特別支援学級担任、新任の通級指導教室担当者との個別懇談</p>
留意事項	<ul style="list-style-type: none"> ・研究授業、研究協議は原則全教職員参加とする。 ・島根県教育センター主管の「小中学校特別支援学級・通級指導教室新任担当教員研修」対象者は、第1回（4月）と第2回（11月）のセンター研修の間に訪問期日を設定することが望ましい。 ・研究授業は「自立活動」または「各教科等を合わせた指導」とする。 ・市、郡、町教育研究会等の授業公開と兼ねてもよい。 ・一人学級あるいは通級指導教室においては、当日の児童生徒の欠席等も考慮し、前時のVTR等の準備をしておくことが望ましい。 ・児童生徒の実態によっては、別室モニター等により参観を工夫する。

V 特別な支援のための非常勤講師配置事業（にこにこサポート事業）に係る学校訪問

目的	本事業の趣旨を改めて確認する中で、実施校における特別支援教育の体制並びに当該児童生徒一人一人の特別な支援の在り方の方針を確認する。また、非常勤講師との懇談を通じて支援の在り方を検討する。
対象	悉皆 ：特別な支援のための非常勤講師配置校（通常の学級、特別支援学級）
内容	<p>①対象児童生徒がいる全学級の授業参観 ※指導案不要 時間：1単位時間</p> <p>②特別な支援のための非常勤講師との懇談（20分程度） 参加者：非常勤講師</p> <p>③管理職、特別支援教育コーディネーターとの情報交換（20分程度） 参加者：管理職及び特別支援教育コーディネーター</p> <p>※非常勤講師が複数名配置されている場合は、それぞれの時間を確保する。</p>
留意事項	<ul style="list-style-type: none"> ・学級の座席表（対象児童生徒のいる全学級の授業参観のため）を用意する。 ・今年度初めて本事業非常勤講師が配置された学校は、なるべく早い時期の訪問が望ましい。

VI 初任者研修・経験者研修に係る学校訪問指導

①初任者研修 ※内容は「島根県新任教職員研修実施要項」参照

目的	初任者研修の実施状況の確認と初任者研修対象者の授業力の向上に資する。
対象	<u>以下の二種とする。</u> ○ 悉皆 ：初任者研修対象者（教諭等）がいる学校 ○ <u>上記以外の本年度採用かつ初任者研修対象外（県外での勤務経験有り）の者がいる学校で下記内容①を希望する学校</u>
内容	① 対象者、管理職 との情報交換（それぞれ40分程度） ②「島根県初任者研修実施要項」に記載されている初任者研修に係る「学校訪問指導」実施要項に従う。
留意事項	①の訪問は <u>7月上旬まで</u> とする。 ②の訪問は9月以降とする。 ・公開授業、研究協議は 原則全教職員参加 とするが、学校の実態や規模を考慮する。 ・希望する教科等に応じて、浜田教育事務所スタッフと教育センター及び教育庁各課等の指導主事による学校訪問指導とする。

②6年目研修 ※内容は「教職経験者研修実施要項」参照

目的	6年目研修対象者の授業力の向上に資する。
対象	6年目研修対象者（教諭等）の学校訪問指導を希望する学校
内容	○研究授業、研究協議に係る助言・指導
留意事項	・「教職経験者研修実施要項」に記載されている「校内における研修」に基づき行う。 ・希望する教科等に応じて、浜田教育事務所スタッフと教育センター及び教育庁各課等の指導主事による学校訪問指導とする。

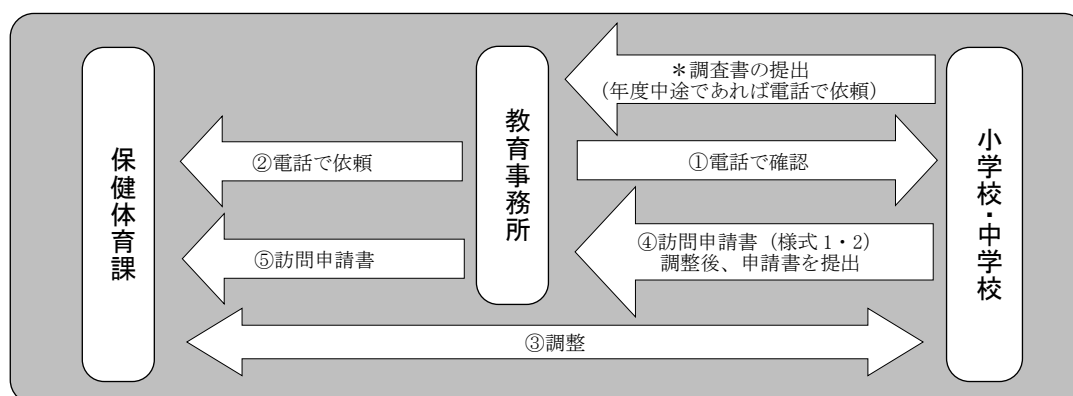
③中堅教諭等資質向上研修 ※内容は「教職経験者研修実施要項」参照

目的	中堅教諭等資質向上研修対象者（教諭等）の授業力の向上に資する。
対象	中堅教諭等資質向上研修対象者（教諭等）の学校訪問指導を希望する学校
内容	○研究授業、研究協議に係る助言・指導
留意事項	・「教職経験者研修実施要項」に記載されている「校内における研修」に基づき行う。 ・研究授業、研究協議は 原則全教職員参加 とするが、学校の実態や規模を考慮する。 ・希望する教科等に応じて、浜田教育事務所スタッフと教育センター及び教育庁各課等の指導主事による学校訪問指導とする。

VII 職務研修に係る学校訪問指導

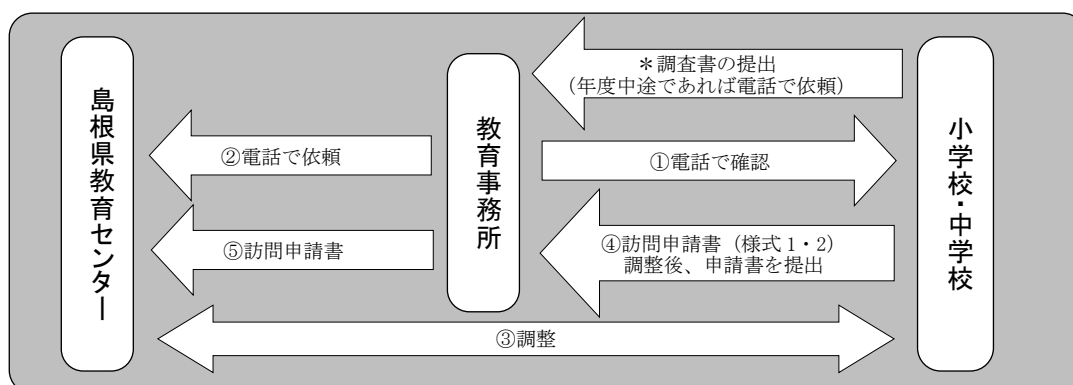
① 養護教諭（養護助教諭）、栄養教諭の研修

目的	養護教諭（養護助教諭）、栄養教諭の資質向上に資する。
対象	養護教諭（養護助教諭）、栄養教諭（ <u>学校栄養士</u> ）の学校訪問指導を希望する学校
内容	・職務の充実、発展に関する指導・助言
留意事項	<ul style="list-style-type: none"> ・申請前に、予め浜田教育事務所と相談をする。（教育事務所は島根県教育委員会保健体育課に申請する。） ・訪問申請書は、「5 年度中途における訪問申請」同様、様式 1、2 を使用する。



② 学校事務職員の研修

目的	学校事務職員の資質向上に資する。
対象	学校事務職員の学校訪問指導を希望する学校
内容	・学校事務の円滑な実施のための指導・助言
留意事項	<ul style="list-style-type: none"> ・原則 1 回とする。 ・申請前に、予め浜田教育事務所と相談をする。（教育事務所は島根県教育センターに依頼・申請をする） ・訪問申請書は、「5 年度中途における訪問申請」同様、様式 1、2 を使用する。



4 手続き及び決定手順

◆各学校の手続き

- ・「令和3年度 学校訪問指導に係る調査書」（以下「調査書」）およびにこにこサポート事業対象校は「特別な支援のための非常勤講師配置事業（にこにこサポート事業）に係る学校訪問日程調整票」（以下「調整票」）を浜田教育事務所ホームページの「学校訪問指導」よりダウンロードし、必要事項を記入する。

浜田教育事務所ホームページ https://www.pref.shimane.lg.jp/hamada_kyoiku/

- ・記入後、「調査書」・「調整票（対象校のみ）」を以下のように提出する。
 - ◇各市町教育委員会へ「調査書」・「調整票（対象校のみ）」を2部提出
 - ◇浜田教育事務所担当者へ「調査書」・「調整票（対象校のみ）」を電子データ（Excelファイル）で提出

※提出先メールアドレス： komatsubara-masahiro@edu.pref.shimane.jp

※ [件名] 欄に学校名を付記して送信する。

◇提出締切 4月16日（金）

◆各市町教育委員会の手続き

- ・各学校から提出される「調査書」・「調整票（対象校のみ）」を1部、浜田教育事務所へ提出する。

◇提出締切 4月23日（金）

◆浜田教育事務所の手続き

- ・各学校の希望をもとに訪問日・訪問予定者等を決定し、各学校及び各市町教育委員会に決定通知を送付する。

◇送付予定 5月中旬

5 年度中途における訪問申請

各学校及び市、郡、町教育研究会等において、年度中途に学校訪問指導の必要が生じた場合には、以下のように連絡、手続き等を行う。

※浜田教育事務所外に所属するスタッフの学校訪問指導を希望する場合も、以下の手続きが必要です。

※教育研究大会等の指導助言者の依頼は教育事務所を介しての申請となりますので、まず浜田教育事務所にご相談ください。

◆各学校の手続き

- ・浜田教育事務所に事前連絡・相談をする。
- ・学校訪問指導が可能な場合には、次の様式を訪問日の2週間前までに浜田教育事務所に提出する。

◇様式1：訪問指導について（派遣申請）…1部提出

◇様式2：訪問指導について（依頼）…1部提出

※様式1・様式2は、浜田教育事務所ホームページの「学校訪問指導」よりダウンロードする。

浜田教育事務所ホームページ https://www.pref.shimane.lg.jp/hamada_kyoiku/

<留意事項>

- ・原則、訪問は2月末までとする。諸行事、年間の学校訪問指導計画等の都合により、希望に応えられない場合もある。

6 訪問決定から訪問日までの各学校の準備

①訪問予定者への事前連絡

- ・日程、内容及び協議の視点等を連絡する。

②学習指導案等の送付

- ・訪問日の1週間前までに、校内で審議された指導案を訪問予定者へ送付する。電子メールを利用する場合は、個人情報に配慮する。
- ・必要に応じて、「全体計画」、「年間指導計画」、「個別の指導計画」等の資料もあわせて送付する。
- ・「決定通知」が届いた学校訪問の場合、様式1（派遣申請）、様式2（依頼）の提出は不要。

<その他>

- ・訪問日や教科等内容に変更が生じた場合には、浜田教育事務所の訪問指導担当者に連絡をする。
- ・他の訪問や研究会等と兼ねる場合や助言指導者が複数名になる場合には、時間や内容について調整を図り、それぞれの助言・指導者に伝える。

※浜田教育事務所ホームページの「学校訪問指導」よりダウンロード
浜田教育事務所ホームページ https://www.pref.shimane.lg.jp/hamada_kyoiku/

(様式1)

年 月 日

浜田教育事務所長 様
(他の所属長) 様

※浜田教育事務所外に所属するスタッフ（派遣指導主事等）の訪問指導を希望する場合は、
浜田教育事務所長と訪問予定者の所属長の連名とし、浜田教育事務所に1部送付する。

学校名
校長 氏名



訪問指導について（派遣申請）

このことについて、下記のとおり指導主事等の派遣を申請します。

記

1 指導主事等名

2 期 日 年 月 日 ()

3 内 容

4 その他

※浜田教育事務所ホームページの「学校訪問指導」よりダウンロード
浜田教育事務所ホームページ https://www.pref.shimane.lg.jp/hamada_kyoiku/

(様式2)

年 月 日

(指導主事等名) 様

学校名
校長 氏名



訪問指導について（依頼）

このことについて、下記のとおり依頼します。

記

- 1 期 日 年 月 日 ()
- 2 場 所
- 3 日 程
- 4 研究会、協議会の内容等
- 5 参加者数（他の学校または園からの参加等もわかるように記入する）
- 6 その他

提出する調査書の様式 EXCEL ファイル

令和3(2021)年度 学校訪問指導に係る調査書(小・中学校用) 1/5ページ

学校名 校長名 印
 電話番号 担当者氏名

★本調査書を浜田教育事務所ホームページの「学校訪問指導」よりダウンロードし、必要事項を記入してください。
 浜田教育事務所ホームページ https://www.pref.shimane.lg.jp/hamada_kyoiku/
 ★記入後、以下のように提出してください。 **提出締切 4月16日(金)**
 ◇各市区教育委員会へ……………本調査書を2部提出 [市区教委保管1部、事務所保存1部]
 ◇浜田教育事務所担当者へ……………本調査書を電子データで1部提出
 ※ 提出先メールアドレス: komatsubara-masahiro@edu.pref.shimane.jp
 ※【件名】欄に学校名を付記して送付してください。

○ 令和3(2021)年度、令和4(2022)年度研究指定、研究大会、発表等の予定がありますか。

研究指定・研究大会・発表などの名称	期 日	教科等
<input type="text" value="選択してください。"/>	<input type="text" value="選択してください。"/>	<input type="text" value="選択してください。"/>
<input type="text" value="選択してください。"/>	<input type="text" value="選択してください。"/>	<input type="text" value="選択してください。"/>
<input type="text" value="選択してください。"/>	<input type="text" value="選択してください。"/>	<input type="text" value="選択してください。"/>

I 研究推進型学校訪問指導(継続型)

研究推進型学校訪問指導(継続型)の希望……………

希望理由等(学校の現状、課題、希望する教科名及び研究の方向性等)※提出時点で書き加えられ記入

※訪問期日については、後日担当指導主事が改めてご連絡をしますので、調整をお願いします。

令和3(2021)年度 学校訪問指導に係る調査書(小・中学校用) 3/5ページ

学校名

IV 特別支援教育に関する学校訪問指導

◆特別支援学校、通級指導教室の設置……………

「あり」の場合は、ご記入ください。

障がい種別	知	自・情	肢	聴	視	発	通級	備考
設置学校数(通級は担当者数)	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	新任担当者がある学校は、P0年度は寄附 ※「新任担当者」…新任の特別支援学校担任(他の障がい種別の特別支援学校の担当経験者もい)、新任の通級指導教室担当者
新任担当者に○印(※)	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
特別支援学校及び通級指導教室への通級の学校訪問指導の状況	R1	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	過去2年間に訪問なしの場合はP0年度は寄附
	R2	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	

- (1) 寄附: 新任担当者がある学校
 (2) 寄附: R1~R2年度に学校訪問がなかった学校
 (3) 上記以外の学校 ⇒ 学校訪問指導の希望……………
- 「あり」の場合は、ご記入ください。 **記入**

希望日	曜日	時間	研究授業の概要、学校の課題、要望等
①	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
②	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
③	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

希望日	曜日	時間	研究授業の概要、学校の課題、要望等
①	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
②	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
③	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

※対象学年及び科目が複数ある場合は、複数日に分けて希望することもできる。
 ※「特新任」対象者の学校訪問指導は、第1回(4月)と第2回(11月)のセンター研修の間に訪問期日を設定することが望ましい。

V 特別な支援のための非常勤講師配置事業(ここにサポート事業)に係る学校訪問

◆ここにサポート事業における非常勤講師の配置……………

寄附: 「特別な支援のための非常勤講師配置事業(ここにサポート事業)」に係る学校訪問日程調整票」に希望日をご記入ください。 **シトマズ**

※特別、訪問は2月末までとする。以下の期日には学校訪問指導を実施することができない。
 ◆指導主事等開催予定日 (6/14、7/5、7/6、7/19、10/11、10/18、10/25、11/15、12/17、1/12、1/18、2/15、2/22)
 ◆特別支援教育担当指導主事等開催予定日 (10/26、1/17、2/16)

令和3(2021)年度 学校訪問指導に係る調査書(小・中学校用) 2/5ページ

学校名

II 研究授業型学校訪問指導

研究授業型学校訪問指導の希望……………

「あり」の場合は、ご希望をご記入ください。

	希望日	曜日	教科等	学年等	備 考
1回目	①	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	②	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	③	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
2回目	①	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	②	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	③	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

※市区教育研究会の研究会の授業公開と兼ねる場合は、その旨を「備考」欄に記入する。
 ※特別、訪問は2月末までとする。以下の期日には学校訪問指導を実施することができない。
 ◆指導主事等開催予定日 (6/14、7/5、7/6、7/19、10/11、10/18、10/25、11/15、12/17、1/12、1/18、2/15、2/22)

III 生徒指導に関する学校訪問指導

(1) 寄附: 浜田市・邑南町のすべての小学校

希望日	曜日	備 考
①	<input type="text"/>	<input type="text"/>
②	<input type="text"/>	<input type="text"/>
③	<input type="text"/>	<input type="text"/>

・全学級の授業参観(5校時または6校時)
 ・管理棟、生徒指導主任・主事等との情報交換
 ・研修(原則全教職員参加)

(2) 上記以外の学校
 生徒指導に関する学校訪問指導の希望……………

「あり」の場合は、ご希望をご記入ください。

希望日	曜日	相談、協議したい内容があれば記入	備 考
①	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
②	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
③	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

※訪問は1月末までとする。また、以下の期日には学校訪問指導を実施することができない。
 ◆指導主事等開催予定日 (6/14、7/5、7/6、7/19、10/11、10/18、10/25、11/15、12/17、1/12、1/18、2/15、2/22)
 ◆生徒指導研究会等開催予定日 (7/7、9/1、9/2、9/16、11/5、12/2、12/3、1/13、2/16、2/17)

令和3(2021)年度 学校訪問指導に係る調査書(小・中学校用) 4/5ページ

学校名

VI 初任者研修・経験者研修に係る学校訪問指導

(1) 寄附: 初任者研修対象者(教諭等)……………

「いる」の場合は、ご希望をご記入ください。

初任者研修者氏名	教科等	学年等
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

1回目(部科) 希望日	曜日	2回目(部科) 希望日	曜日
①	<input type="text"/>	①	<input type="text"/>
②	<input type="text"/>	②	<input type="text"/>
③	<input type="text"/>	③	<input type="text"/>

※特別、1回目の訪問は5/17~7月上旬の範囲内とする。2回目の訪問は2学期以降1月末までとする。
 ※2名の場合は、1回目、2回目それぞれ別の訪問を基本とする。(都合のつかない場合は併日でも可。)

(2) 6年目研修対象者(教諭等)の学校訪問指導の希望……………

研修対象者氏名	教科等	学年等	第1希望日	曜日	第2希望日	曜日	第3希望日	曜日
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

※特別、訪問は2月末までとする。

(3) 中堅教諭等実質向上研修対象者(教諭等)の学校訪問指導の希望……………

「あり」の場合は、ご希望をご記入ください。

研修対象者氏名	教科等	学年等	第1希望日	曜日	第2希望日	曜日	第3希望日	曜日
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

※特別、訪問は2月末までとする。

(1)、(2)、(3)とも以下の期日には学校訪問指導を実施することができない。

◆指導主事等開催予定日 (6/14、7/5、7/6、7/19、10/11、10/18、10/25、11/15、12/17、1/12、1/18、2/15、2/22)

学校名

選択してください。

VII 職務研修に係る学校訪問指導

職務研修に係る学校訪問指導の希望……………

選択してください。 ▾

「あり」の場合は、ご希望をご記入ください。

対象…①養護教諭（養護助教諭）、栄養教諭（学校栄養士） 【担当：保体課】
②学校事務職員 【担当：島セ】

希望する内容、対象、訪問時期等

※提出時点で書ける範囲で記入

対象	選択	選択	選択
時期			
内容			

※以下の期日には学校訪問指導を実施することができない。

◆指導主事会等開催予定日
(6/14、7/5、7/6、7/19、10/11、10/18、10/25、11/15、12/17、1/12、1/18、2/15、2/22)

※この調査票は、特別な支援のための非常勤講師配置校のみ提出してください。

特別な支援のための非常勤講師配置事業(こここサポート事業)に係る学校訪問 日程調整票

[3ページへ戻る](#)

- 都合の悪い日(管理職・特別支援教育コーディネーターがすべて不在、非常勤講師の勤務日ではない、学校行事等で通常の授業が行われない等)に×を入力してください。
- 訪問日は、他の学校訪問とあわせて5月下旬(予定)に通知します。ただし、5月の訪問を実施する学校には、別途連絡をします。
- 訪問は年1回を原則とします。

必ず入力してください。

学校名

選択してください。

担当者名

		5月																														
日	曜	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
		土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月
午前																																
午後																																
		6月																														
日	曜	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	
		火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	
午前																																
午後																																
		7月																														
日	曜	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
		木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土
午前																																
午後																																
		8月																														
日	曜	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	
		水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	
午前																																
午後																																