

令和4年度 島根県職員採用大学卒業程度試験(第2回)申込書

※受験番号 記入しないでください

⑫(切手欄)

受験票発送用として120円の郵便切手をはがれないように枠内に貼ってください。

切手貼付欄

①氏名 カナ(左端から、姓と名の間は1字あけ、濁点(゜)・半濁点(ゝ)は1字として記入してください。) 9 <input type="text"/>	②生年月日 元号 年 月 日 47 <input type="text"/>	⑤試験の種類 コード 名称 54 <input type="text"/> 11 (大学卒業程度)
漢字(左端から、姓と名の間は1字あけて記入してください。) 27 <input type="text"/>	③性別 56 <input type="text"/>	④試験地 コード 名称 57 <input type="text"/> 1 (松江市)
		⑥試験区分 コード 名称 58 <input type="text"/> ()

⑦受験票・試験結果通知送付先住所(寮・下宿等の場合には、建物の名称・同居先等を明確に記入してください。)

郵便番号(必ず7桁の番号を記入してください。) 都道府県コードおよび都道府県名 60 - () 67 ()

電話番号(市外局番から記入し、ハイフンも含めてください。)

市郡区名 69 町村名・丁目・字名 85

番地(算用数字で記入してください。) 115 建物名(寮・アパート・マンション・ビル・同居先名)及び部屋番号 125

⑧現住所(送付先住所と異なる場合、記入してください。送付先住所と同じであれば、記入不要です。)

郵便番号(必ず7桁の番号を記入してください。) 都道府県コードおよび都道府県名 165 - () 172 ()

電話番号(市外局番から記入し、ハイフンも含めてください。)

市郡区名 174 町村名・丁目・字名 190

番地(算用数字で記入してください。) 220 建物名(寮・アパート・マンション・ビル・同居先名)及び部屋番号 230

⑨学歴(最終学歴を記入してください。)

学歴コード 270 <input type="text"/>	学校コード 272 <input type="text"/>	学部系コード 275 <input type="text"/>	学校名・学部学科名 ()
卒業(見込)年 (4)平成 <input type="text"/> 年 (1)卒業 (3)在学中 (5)令和 <input type="text"/> 年 (2)卒業見込 (4)中退		在学期間 (4)平成 <input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 (4)平成 <input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 (5)令和 <input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 から (5)令和 <input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 まで	

⑩資格・免許(資格・免許の必要な試験区分(保健師A)を申し込む人のみ記入してください。)

資格コード 取得(見込)年月 年 月 1. 211 305 (4)平成 年 月 (1)取得
(5)令和 年 月 (2)取得見込

⑪メールアドレス
()

(切り離してはいけません)

申込書等記入上の注意

- ※印欄を除くすべての欄にもれなく記入してください。
- 記入にあたっては、黒インク又は黒のボールペンを用い、かい書でいいいめに記入してください。
- 数字は算用数字を使用してください。
- この申込書はコンピュータで処理するものです。受験案内の「申込書の記入要領」をよく読んで、間違いのないようにはっきり書いてください。
- 記載事項に不正があると、職員として採用される資格を失うことがあります。

※ 記入しないでください